



MARIJAMPOLĖS PETRO ARMINO PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL 2024-2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PATVIRTINIMO

Marijampolė

Vadovaudamasi Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 2-246 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jos atlikimo tvarkos rekomendacijų patvirtinimo“:

t v i r t i n u Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024-2026 metų korupcijos prevencijos programą (pridedama).

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinei einanti direktoriaus pareigas

Kristina Vėlyvienė

PATVIRTINTA

Marijampolės Petro Armino progimnazijos
direktoriaus įsakymu

MARIJAMPOLĖS PETRO ARMINO PROGIMNAZIJOS 2024–2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024–2026 mokslo metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Marijampolės Petro Armino progimnazijoje (toliau – Progimnazija). Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 2-246 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jos atlikimo tvarkos rekomendacijų patvirtinimo“, Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2021–2024 metų programa, patvirtinta Marijampolės savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. 1-49 „Dėl Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2021-2024 metų programos patvirtinimo“.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių progimnazijoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją Progimnazijoje, siekti kompleksškai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atriboti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą Progimnazijoje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti visuomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti visuomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudesnę Progimnazijos bendradarbiavimą su vyriausybėmis ir nevyriausybėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

4. Progimnazija – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais.

5. Pagrindinė veiklos rūšis – priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo pirmosios dalies bendrasis ugdymas.

6. Vykdydama pagrindinę veiklą, Progimnazija išduoda pradinio ugdymo ir pagrindinio išsilavinimo I dalies pažymėjimus.

7. Direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę-finansinę veiklą Progimnazijos tarybai, Marijampolės savivaldybės tarybai.

8. Direktorius ir Progimnazijos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

9. Antikorupcinio švietimo temos integruojamos į formalųjį ir neformalųjį ugdymą.

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Programos tikslai:

10.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

10.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Progimnazijoje;

10.3. ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

11. Programos uždaviniai:

11.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Progimnazijoje;

11.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Progimnazijos bendruomenei;

11.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Progimnazijoje;

11.4. supažindinti moksleivius su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais;

11.5. Progimnazijoje vykdyti akcijas, renginius korupcijos prevencijos klausimais.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

12. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

12.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

12.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

12.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

V SKYRIUS

SIEKIAMI REZULTATAI

13. Siekiami rezultatai:

13.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

13.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

13.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą Progimnazijoje;

13.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą Progimnazija;

14. Programos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo vertinimo kriterijai:

14.1. skundų, pateiktų mokyklos bendruomenės narių ir kitų asmenų, skaičiumi;

14.2. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu.

VI SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

15. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Programos įgyvendinimo organizavimą ir už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

16. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

17. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją Progimnazijoje.

18. Progimnazijos prevencijos programą tvirtina direktorius.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą (priedas).

20. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

21. Programa skelbiama Progimnazijos interneto svetainėje.

**KORUPCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2024 - 2026
METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyto laikas	Laukiamas rezultatas	Atsakingas
1.	Korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano parengimas skelbimas progimnazijos internetinėje svetainėje	2024 m. I ketvirtis	Progimnazijos bendruomenė susipažins su prevencinėmis priemonėmis prieš korupciją	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
2.	Antikorupcijos švietimo temų integravimas į istorijos, etikos mokomuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą	Nuolat	Mokiniai informuojami ir šviečiami korupcijos prevencijos klausimais	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3.	Galimybių sudarymas mokytojams išvykti į seminarus apie antikorupcinio ugdymo programos integravimą į mokomuosius dalykus ir klasės valandėlės	Pagal poreikį	Mokytojai bus geriau informuoti apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
4.	Skaidrus NMPP organizavimas	Nuolat	NMPP vykdomi pagal instrukcijas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
5.	Skaidri aprūpinimo vadovėliais ir mokymo priemonėmis sistema bei racionaliai naudojamos biudžeto lėšos	Nuolat	Sprendimai atviri, skaidrus ir prieinami bendruomenei	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba
6.	Darbuotojų pareigybių aprašymų, vidaus darbo tvarkos taisyklių priežiūra. Esant būtinybei, įtrauktos antikorupcinio požiūriu svarbios nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės	Pagal poreikį	Apibrėžtos darbuotojų antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės	Direktorius
7.	Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų laikymasis	Visus metus	Užtikrintas viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų laikymasis	Ūkvedys
8.	Skaidrus gautos labdaros, paramos, progimnazijos lėšų panaudojimas	Visus metus	Vykdomas švietimas apie korupcijos prevenciją	Progimnazijos taryba
9.	Informacijos apie laisvas darbo vietas skelbimas progimnazijos tinklalapyje	Nuolat	Užtikrinamas viešumas	Direktorius

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kristina Vėlyvienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2024-2026 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-22 Nr. V-43
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Marijampolės Petro Armino progimnazija-Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Kristina Vėlyvienė 2024-02-22
Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.
