

MARIJAMPOLĖS PETRO ARMINO PROGIMNAZIJA

TVIRTINU

Marijampolės Petro Armino progimnazijos
direktorius

Raimundas Valiukas

**MARIJAMPOLĖS PETRO ARMINO PROGIMNAZIJOS
2026-2027 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO, PRADINIO IR
PAGRINDINIO UGDYMO PIRMOSIOS DALIES PROGRAMŲ UGDYMO
PLANAS**

2026- Nr.

**I SKYRIUS
2025–2026 M. M. PROGIMNAZIJOS UGDYMO PLANO
ĮGYVENDINIMO ĮVERTINIMAS**

1. 2025-2026 m. m. Marijampolės Petro Armino progimnazijos (toliau – progimnazijos) Ugdymo plano tikslas - apibrėžti bendruosius ugdymo programų vykdymo reikalavimus progimnazijos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų. Progimnazijos ugdymo turinį formavome atsižvelgdami į progimnazijos intelektualinius ir materialinius resursus, galimybes ir poreikius, vertybines nuostatas, analizuodami progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, mokinių ugdymosi gebėjimus, pažangą, pasiekimus, NMPP rezultatus. 2025–2026 m. m. dėmesys buvo skiriamas mokinių savijautai, į mokymąsi orientuotos vertinimo kultūros augimui mokinio skirtybių suvokimui, atpažinimui ir panaudojimui siekiant jo pažangos.

Progimnazijoje buvo analizuojami apibendrinti atskiro ugdymo(si) laikotarpio ar ugdymo pagal tam tikrą programą rezultatai, sistemingai apmąstoma progimnazijos lygmeniu įvairių klasių pasiekimų dinamika, analizuojami mokinių pagrindinių dalykų diagnostiniai, visų dalykų signalinių pusmečių pasiekimai, pažanga, pokytis (kiekvieno mokinio, koncentro, progimnazijos, mokomųjų dalykų pagal pasiekimų lygius, dalykų vidurkius), pusmečių, NMPP rezultatai.

1.1. 2025-2026 m. m. lyginamoji pažangumo analizė

1 lentelė. 1-4 klasių mokinių pažangumas

2024-2025 m. m.	2025-2026 m. m.
98,6 proc.	98,8 proc.
POKYTIS	+0,2

2 lentelė. 1-4 klasių mokinių pasiekimų lygmuo

Mokslo metai	Pasiekimų lygmuo				
	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Slenkstinis	Nepatenkinamas
2024-2025 m. m.	10	47	41	39	2
2025-2026 m. m.	13	38	50	37	2

Lyginant dviejų pastarųjų metų 1-4 klasių mokinių mokymosi rezultatus, pastebime, kad metinis pažangumas padidėjo. Taip pat stebimas aukštesniojo ir patenkinamo lygmeniu besimokančių mokinių skaičiaus augimas. Pagrindiniu ir slenkstiniu lygmenimis besimokančiųjų skaičius sumažėjo, nepatenkinamu - išliko toks pat.

3 lentelė. 5-8 klasių mokinių pažangumas

2024-2025 m. m.	2024-2025 m. m.
92,8 proc.	94,7 proc.
POKYTIS	+1,9

4 lentelė. 5-8 klasių mokinių pasiekimų lygmuo

Mokslo metai	Pasiekimų lygmuo				
	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Slenkstinis	Nepatenkinamas
2024-2025 m. m.	3	15	32	86	10
2025-2026 m. m.	4	16	40	50	6

Išanalizavus dviejų paskutiniųjų metų 5-8 klasių mokinių mokymosi rezultatus, pastebime, kad metinis pažangumas padidėjo. Aukštesniojo, pagrindiniu ir patenkinamu lygmenimis besimokančiųjų skaičius išaugo, o slenkstiniu ir nepatenkinamu – sumažėjo.

1.2. Bendras progimnazijos mokinių pažangumas

Lyginant paskutiniųjų dviejų mokslo metų bendrą pažangumą, pastebimas teigiamas pokytis:

5 lentelė. Bendras 1-8 klasių mokinių pažangumas

2024-2025 m. m.	2025-2026 m. m.
96 proc.	96,8 proc.
POKYTIS	+0,8

6 lentelė. Bendras 1-8 klasių mokinių lygmuo

Mokslo metai	Pasiekimų lygmuo				
	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Slenkstinis	Nepatenkinamas

2024-2025 m. m.	13	62	73	125	12
2025-2026 m. m.	17	54	90	87	8

Atlikus 2024-2025 ir 2025-2026 m. m. metinių rezultatų analizę stebime aukštesniuojų ir patenkinamus lygmenimis padidėjusį, o pagrindiniu, slenkstiniu ir nepatenkinamu-sumažėjusį besimokančių mokinių skaičių. Rezultatų pokyčius galėjo lemti nuoseklesnis individualios mokymosi pagalbos teikimas mokiniams, tikslingesnis ugdymo proceso planavimas ir mokymo metodų įvairovė. Teigiamos įtakos galėjo turėti sustiprėjusi mokinių mokymosi motyvacija, sistemingesnė pažangos stebėseną bei savalaikis grįžtamasis ryšys. Taip pat rezultatams įtakos galėjo turėti efektyvesnis mokytojų bendradarbiavimas, diferencijuotų ir individualizuotų užduočių taikymas bei aktyvesnis tėvų įsitraukimas į mokinių ugdymo procesą. Praėjusiais mokslo metais buvo skiriamos lietuvių kalbos, matematikos konsultacinės valandos, kurias turėjo galimybę lankyti mokiniai, siekiantys pagerinti mokymosi rezultatus. Mokinių mokymosi sėkmės ir sunkumai buvo aptariami Metodinėse grupėse, VGK, Mokytojų tarybos posėdžių metu, todėl mokytojai, atsižvelgdami į mokinių gebėjimus ir mokymosi spragas, galėjo planuoti ugdymo veiklas ir teikti pagalbą mokiniams.

1.3. 4 ir 8 klasių mokinių NMPP rezultatai

7 lentelė. 4 kl. mokinių NMPP rezultatai

Dalykas	Rezultato vidurkis (taškais)		
	2024-2025 m. m.	2025-2026 m. m.	Pokytis
Matematika	21,56	18,8	-2,76
Skaitymas	20,05	16,7	-3,35

Atlikus NMPP 4 kl. mokinių NMPP rezultatų analizę, stebimas tiek matematikos, tiek skaitymo rezultatų neigiamas pokytis.

8 lentelė. 8 kl. mokinių NMPP rezultatai

Dalykas	Rezultato vidurkis %		
	2024-2025 m. m.	2025-2026 m. m.	Pokytis
Matematika	24,25	18,87	-5,38
Skaitymas	27,66	28,25	+0,59

Atlikus NMPP 8 kl. mokinių NMPP rezultatų analizę, stebimas skaitymo rezultatų teigiamas, o matematikos neigiamas pokytis.

NMPP rezultatai analizuoti 2026-06-11 Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje Nr. SI-8 ir Metodinės tarybos bei metodinių grupių posėdžiuose.

2026-27 m. m. numatomos priemonės, mokinių pasiekimų gerinimui ir mokymo(-si) proceso įvairinimui:

- skiriamos lietuvių kalbos, matematikos diferencijuoto ir individualizuoto mokymo valandos,
- parenkamos tikslingos užduotys, atitinkančios mokinių mokymosi galias, dirbant su skaitmeniniu turiniu EDUKA erdvėje,
- mokinių individualios pažangos stebėjimui ir fiksavimui, bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymui.

1.4. Mokinių asmeninė pažanga

Progimnazijos bendruomenė yra sutarusi imtis priemonių rezultatams gerinti: parinkti tikslingas užduotis, atitinkančias mokinių mokymosi galias; organizuoti ugdymo diferencijavimą mokinių grupėms pritaikant įvairias mokymosi strategijas tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji darbai ir kt.); sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes; suskirstant mokinius į mišrias įvairių gebėjimų grupes, kuriose daugiau gebantys mokiniai padeda mažiau patyrusiems; tikslingai skirti poreikių tenkinimo valandas; stiprinti trišalį (mokinys, mokykla, tėvai) bendradarbiavimą; užtikrinti mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, savalaikės pagalbos teikimą pamokose, konsultacijose; stebėti ir aptarti rezultatų pokytį. Rezultatų siekti padėjo mokinių ir mokytojo susitarimas pamokos pradžioje įvardinti sėkmės ir vertinimo kriterijus, optimalus išteklių paskirstymas. Informacinių komunikacinių priemonių panaudojimas pamokose atitiko mokinių ugdymosi poreikius, didino jų įsitraukimą į mokymąsi.

Siekiant mokinių asmeninės pažangos, patyriminio mokymo(si) ir komandinį darbą skatinančių metodų panaudojimo, mokiniams buvo sudarytos sąlygos mokytis ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose.

1.5. Mokinių pasiekimai

2025-2026 m. m. mokinių laimėjimai olimpiadose, konkursuose pateikiami:

<https://arminoprogimnazija.lt/progimnazija/pasiekimai>

1.6. Mokinių mokymosi poreikių tenkinimas

Buvo tiriami mokinių ugdymo(si) poreikiai. Mokinių ugdymo(si) poreikių tyrimas pristatytas Metodinės tarybos posėdyje, vykusiame 2026-06-11. Tyrimo rezultatai bus panaudoti planuojant ugdymo turinį 2026-2027 m. m.

1.7. Metodinė veikla

Progimnazijoje numatytos prioritetinės kvalifikacijos tobulinimo sritys: skaitmeninių kompetencijų, kompetencijų, reikalingų įtraukties principui. Metodinėje taryboje ir Metodinėse grupėse mokytojai analizavo švietimo dokumentus, tarėsi dėl ugdymo turinio planavimo, analizavo mokymosi rezultatus. Progimnazijos pedagogai, administracija vykdė savišvietą, dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

Metodinė taryba sudarė atvirų integruotų pamokų vedimo grafiką: pravestos/stebėtos 49 atviros/integruotos pamokos, kurių metu dalinasi gerąja patirtimi. 85 proc. stebėtų pamokų mokytojai taikė savivaldį mokymą, mokiniai, padedami mokytojų, formulavo mokymosi tikslus. Metodinėse grupėse buvo priimti susitarimai dėl mokinio individualios pažangos stebėjimo ir signalinių pusmečių fiksavimo, grįžtamojo ryšio metodų ir savivaldžio mokymo pamokose, tėvų įtraukimo į vaiko individualios pažangos aptarimą, Metodinė taryba atliko

mokinių ugdymo(si) poreikių tyrimą. Tyrimo rezultatai panaudoti planuojant ugdymo turinį 2026-2027 m. m.

Mokytojai pradinių klasių mokytojai ir mokytojai dalykininkai dalyvavo tarptautiniuose, respublikiniuose, Marijampolės savivaldybės mokyklų organizuojamuose metodiniuose renginiuose ir skaitė pranešimus. Progimnazijoje buvo organizuota Nuotolinė respublikinė konferencija „Įgūdžiai gyvenimui (Skills for Life) eTwinning, Erasmus+ ir kitos projektinės veiklos metu“, Respublikinė lietuvių kalbos ir literatūros 5-10 klasių mokinių konferencija – forumas „O tai arklys“.

1.8. Švietimo pagalbos teikimas

2025-2026 m. m. progimnazijoje mokėsi 69 mokiniai, turintys specialiųjų ugdymo(si) poreikių (toliau – SUP), kuriems buvo reikalinga kompleksinė švietimo pagalbos specialistų pagalba. Iš jų didžiąją dalį sudaro didelių ir labai didelių mokymosi sunkumų turintys mokiniai. SUP mokiniams pagalbą teikė ne tik švietimo pagalbos specialistai, bet ir mokytojo padėjėjai. Lyginant su 2024-2025 m. m. mokytojo padėjėjų skaičius išaugo ir stebima tendencija, kad ir ateinančiais mokslo metais šis skaičius augs.

VGK posėdžių metu sistemingai buvo aptariamas mokinių krūvis ir pagalba mokiniams susirgus ar patiriant mokymosi sunkumus dėl kitų priežasčių. 2 mokiniams buvo skirtas mokymas namuose pagal gydytojų komisijos rekomendacijas.

Parengti švietimo pagalbos teikimo planai (VGK posėdžiuose susitarta dėl pagalbos teikimo būdų ir formų) grįžusiems iš užsienio, turintiems mokymosi ir elgesio sunkumų mokiniams ar ukrainiečiams.

1.10. Projektinė veikla

Progimnazijoje sėkmingai vykdoma projektinė veikla: organizuoti trumpalaikiai integruoti projektai „Rudens paletė“, „Laisvės vėjas“. Tai rodo ne tik gerėjantį mokinių skaitmeninį raštingumą, gebėjimą pasirinkti jiems tinkamą informacijos paieškos ir pateikimo būdą, bet ir gebėjimą dirbti komandoje, komunikuoti, asmeninių mokinių kompetencijų augimą.

Toliau sėkmingai vykdoma eTwinning veikla:

eTwinning projektas „Verčiant puslapius su dirbtiniu intelektu: netikėta skaitymo patirtis“ (angl. „Turning Pages with AI: A New Chapter in Reading“)

Projekto dalyviai: 5-8 klasės mokiniai

Šalys partnerės: Italija, Turkija, Graikija

Projekto įkūrėja ir koordinatorė: Edita Grubienė

eTwinning projektas „Žalias skaitmeninis pilietis – šiandien, rytoj, visada“ (ang. „Green Digital Citizen – Today, Tomorrow, Always“)

Projekto dalyviai: 6 klasės mokiniai

Šalys partnerės: Kroatija, Turkija, Ispanija, Rumunija, Portugalija, Lenkija, Graikija ir kt.

Projekto koordinatorė: Gražina Avižienienė

Siekiant dalijimosi gerąja patirtimi, didesnės mokinių įtraukties projektinėje veikloje 2026 m. gegužės 20 d. anglų kalbos mokytojos organizavo Nuotolinę respublikinę konferenciją „Įgūdžiai gyvenimui (Skills for Life) eTwinning, Erasmus+ ir kitos projektinės veiklos metu“. Konferencijoje patirtimi dalinosi mokytojai iš Marijampolės, Kalvarijos, Šakių, Tauragės, Alytaus, Kauno, Jonavos, Vilniaus, Šiaulių, Klaipėdos savivaldybių mokyklų. Mokytojų vykdomi projektai taiko veiksmingas mokinių gyvenimo įgūdžius skatinančias praktikas,

skatina mokinių bendradarbiavimą ir kultūrinį supratimą. Pranešėjai aptarė, kaip šios veiklos padeda integruoti įvairius mokymosi būdus ir metodikas, kad kiekvienas mokinys galėtų pasiekti geriausių rezultatų ir savo įgytą patirtį pritaikyti realiame gyvenime.

1.11. Mokinio gerovės užtikrinimas ir sveikatos ugdymas

Parengtas ir įgyvendintas patyčių prevencijos ir intervencijos planas. Įgyvendintos prevencinės programos „Zipio draugai“ (PUG, 1a kl.), „Obuolio draugai“ (2a, 3a kl.), Antras žingsnis (1b, 3b kl.).

Nuosekliai buvo įgyvendinama Alkoholio, tabako ir psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programa 1 - 8 kl. mokiniams, integruota į biologijos, chemijos, dorinio ugdymo pamokas, klasių valandėles, neformaliojo ugdymo užsiėmimus, popamokinius renginius.

Visuomenės sveikatos specialistė vykdė veiklą pagal parengtą planą. Sveikatinimo veiklos vykdytos pagal strateginę sveikatos stiprinimo programą „Būk sveikas ir žvalus“. Progimnazija yra Sveikatą stiprinanti mokykla.

Progimnazijos švietimo pagalbos specialistai klasės valandėlių metu stiprino mokinių gebėjimo bendrauti, savęs pažinimo, tolerancijos ir kt. įgūdžius, teikė individualias ir grupines konsultacijas (specialistų kabinete, relaksacijos kambaryje). Patyčių atvejai buvo analizuojami bendradarbiaujant klasės vadovams, švietimo pagalbos specialistams, mokytojams, tėvams, mokiniams, prireikus atskiri atvejai buvo svarstomi V GK posėdžiuose. Siekiant užtikrinti sėkmingą 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių sėkmingą adaptaciją, vykdoma šių mokinių stebėseną. Progimnazijos psichologė atliko 1-8 klasių ir 7a klasės mikroklimato tyrimus, kurie buvo pristatyti tėvų susirinkime, Mokytojų tarybos posėdyje Nr. SI- (2026-06-11).

Progimnazija vykdė akciją sąmoningumo didinimo mėnuo „BE PATYČIŲ“, buvo minima Tarptautinė tolerancijos diena. Mokinių taryba organizavo prevencinį renginį „Naktis mokykloje“.

1.12. Karjeros ugdymas

2025–2026 m. m. buvo siekiama užtikrinti veiksmingą mokinių karjeros kompetencijų ugdymą. Vyko kryptinga ir paveiki ugdymo karjerai koordinatoriaus veikla. Buvo organizuojamas pažintinis ir patyriminis mokinių profesinis veiklinimas, vedamos klasių valandėlės, dalyvaujama edukaciniuose užsiėmimuose.

1–8 klasių mokiniams skirtos ugdymo karjerai valandos buvo naudojamos karjeros kompetencijoms, svarbioms siekiant sėkmingai pasirinkti mokymosi kryptį, profesiją ar darbo veiklą, ugdyti; informacijai, padedančiai priimti pagrįstus profesijos pasirinkimo ir karjeros planavimo sprendimus, skleisti; mokinių praktinei patirčiai įvairiose veiklose įgyti; grupinėms konsultacijoms bei individualioms konsultacijoms, padedančioms mokiniams geriau pažinti savo stiprybes ir tobulintinas sritis, galimybes bei tikslus.

Ugdymo karjerai veiklos, kurias vedė įvairių sričių profesionalai, vyko progimnazijoje ir už jos ribų. Mokiniai lankėsi Marijampolės miesto įstaigose ir įmonėse bei STEAM centre. 2b, 4a ir 5–8 klasėse vyko finansinio raštingumo ir verslumo užsiėmimai.

1.13. 2026–2027 m. m. dėmesys bus skiriamas:

1.13.1. Mokinio individualiai pažangai, atkreipiant dėmesį į sprendimų priėmimą kartu su mokiniiais siekiant rezultatų pokyčio.

1.13.2. Stiprinti mokymosi motyvaciją ir mokinio savivertę naudojant savivaldžio mokymo/-si metodus, formuojamojo vertinimo elementus, nurodant mokiniams skirtingus užduočių atlikimo būdus ir suteikiant savalaikį grįžtamąjį ryšį.

1.13.3. Efektyvinti dalykinių konsultacijų veiklą skatinant mokinius aktyviau pasinaudoti teikiama pagalba pasiekimams gerinti.

1.13.4. Kolegialaus ryšio stiprinimui: atviros/integruotos pamokos, projektai, gerosios patirties sklaida.

1.13.5. Įtraukiojo ugdymo stiprinimas.

II SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2026–2027 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja priešmokyklinio, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytų ir individualizuotų programų bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą, mokymosi formų ir mokymo proceso organizavimo būdų taikymą.

Ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (toliau – Bendrieji ugdymo planai); Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“; Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas); Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“; Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“, kitais ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024–2026 metų Strateginiu veiklos planu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 5 d. Nr. BD-347 „Dėl 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro

Armino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-65 „Dėl Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo patvirtinimo“, Marijampolės Petro Armino progimnazijos strateginiais tikslais, atsižvelgiant į progimnazijos bendruomenės poreikius, turimus išteklius.

3. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti bendruosius ugdymo programų vykdymo reikalavimus mokyklos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

- 4.1. plėtoti mokymosi paradigmą;
- 4.2. nustatyti konkretų pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti, atsižvelgiant į progimnazijos galimybes;
- 4.3. pritaikyti ugdymo procesą mokinių ugdymosi poreikiams;
- 4.4. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką ugdymo(si) procese, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi;
- 4.5. kurti saugią fizinę, psichosocialinę, socialinę ir kultūrinę inovatyviam mokymuisi palankią aplinką;
- 4.6. numatyti neformaliojo vaikų švietimo, tenkinančio mokinių saviraiškos poreikius, organizavimo kryptis ir nustatyti neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Adaptacinis laikotarpis – laikotarpis, kurio metu mokinys, perėjęs prie aukštesnio lygmens ugdymo programos ar pakeitęs mokyklą, klasę, derinasi prie naujos tvarkos reikalavimų.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Neformalusis švietimas – progimnazijoje organizuojamas ir mokinio krepšelio lėšomis finansuojama neformaliojo vaikų švietimo veikla, skirta mokinių, pasirinkusių meninę, sportinę, technologinę, etnokultūrinę ar panašią veiklą, asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta į gimties ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

Pritaikyta dalyko programa – bendrojo ugdymo dalyko programa, pritaikyta asmens gebėjimams ir realiam mokymosi lygiui.

Išlyginamoji klasė – klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų.

III SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

6. Ugdymo organizavimas PUG, 1 – 8 klasėse 2026-2027 mokslo metais

6.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d.

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė d./sav.
PUG	2027-06-09	175/35
1-4	2027-06-09	175/35
5-8	2027-06-16	180/36

6.2. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

7. Progimnazija dirba pusmečiais:

7.1. **I pusmetis:** 2026 m. rugsėjo 1 d. - 2027 m. sausio 29 d.

II pusmetis:

1-4 klasės: 2027 m. vasario 1 d. - 2027 m. birželio 9 d.

5-8 klasės: 2027 m. vasario 1 d. - 2027 m. birželio 16 d.

8. Progimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

9. Ugdymo procesą organizuojant pamokas ugdymo(si) laikas: 1 klasėje – 35 min., 2 - 8 klasėse – 45 min.

10. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės), ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai progimnazijoje ir kt.), gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį.

11. Progimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar laikino sustabdymo. Direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso laikino stabdymo derina su Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėju. Ugdymas organizuojamas vadovaujantis Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 26 d.

įsakymu Nr. V-65 „Dėl Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDymo PLANO RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

12. Progimnazijos ugdymo planas reglamentuoja priešmokyklinio, pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagrindinio ugdymo programos, pagrindinio ugdymo programos I dalies, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, individualizuotos programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

13. Ugdymo planą rengė darbo grupė, sudaryta Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2026 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. V-122 „Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2026-2027 mokslo metų ugdymo planui parengti darbo grupės sudarymo“.

14. Ugdymo plano projektui pritarta Progimnazijos tarybos posėdyje 2026 m. birželio 15 d., protokolas Nr. SI-9. Ugdymo planas parengtas vieniems mokslo metams.

15. Mokytojų tarybos posėdyje, įvykusiame 2026 m. birželio 11 d., protokolo Nr. SI-8, priimti susitarimai dėl:

- 15.1. mokslo metų pradžios;
- 15.2. progimnazijos ugdymo plano tikslų;
- 15.3. progimnazijoje vykdomų ugdymo programų ir jų įgyvendinimo;
- 15.4. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje;
- 15.5. ugdymo turinio integravimo nuostatų;
- 15.6. mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo būdų ir laikotarpių;
- 15.7. siūlomų pasirinkti dalykų modulių ir jų vertinimo;
- 15.8. laikinųjų grupių sudarymo;
- 15.9. švietimo pagalbos teikimo;
- 15.10. dalykų mokymo intensyvinimo;
- 15.11. socialinės - pilietinės veiklos organizavimo;
- 15.12. pažintinės kultūrinės veiklos organizavimo;
- 15.13. ugdymo turinio inovacijų, skatinančių proceso modernizavimo įgyvendinimą, nacionalinių ir tarptautinių projektų vykdymą;
- 15.14. neformaliojo vaikų švietimo veiklos programų vykdymo, kurios pateikiamos iki 2026 m. rugsėjo 1 d.;
- 15.15. pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, panaudojimo;
- 15.16. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) tikslų ir būdų;
- 15.17. ilgalaikių ugdymųjų dalykų planų sudarymo atskirai kiekvienai paralelių klasių grupei vieneriems mokslo metams derinimo (pateikiami iki 2026 m. rugsėjo 1 d.);
- 15.18. pritaikytų ir individualizuotų programų vykdymo (pateikiamos progimnazijos VGK iki 2026 m. rugsėjo 11 d.);
- 15.19. klasių vadovų veiklos programų pateikimo derinimui direktoriaus pavaduotojui ugdymui (pateikiamos iki 2026 m. rugsėjo 1 d.);

15.20. metodinių grupių veiklos planų, Vaiko gerovės komisijos veiklos plano, bibliotekos veiklos programos, neformaliojo švietimo veiklos plano, socialinio pedagogo, psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo veiklos programų, pailgintos dienos grupės veiklos programų pateikimo derinimui (pateikiamos iki 2026 m. rugsėjo 1 d.);

15.21. mokinių pasiekimų, įgytų mokantis dailės, muzikos, fizinio ugdymo, technologijų vertinimo;

15.22. adaptacinio laikotarpio penktokams ir naujai atvykusiems mokiniams trukmės (vienas mėnuo);

15.23. mokymo namuose;

15.24. mokinių, lankančių ar baigusių savivaldybės dailės, muzikos, sporto mokyklas privalomų atitinkamo dalyko pamokų nelankymo ir atsiskaitymo formų;

15.25. prevencinių ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį formų ir būdų;

15.26. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo;

15.27. informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse;

15.28. ugdymo veiklų organizavimo už progimnazijos ribų,

16. Progimnazijos ugdymo planą progimnazijos vadovas tvirtina iki 2026 m. rugsėjo 1 d.

17. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas:

17.1. Mokinio individualus ugdymo planas (IUP) – tai kartu su mokiniu, jo tėvais sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti;

17.2. IUP privaloma sudaryti asmeniui, atvykusiam mokytis iš užsienio;

17.3. IUP sudaromas mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, kurie turi specialiųjų ugdymosi poreikių ir/ar mokomi namuose;

17.4. IUP gali būti sudaromas, jei mokinyss patiria sunkumų po ligos ir siekia pagerinti rezultatus;

17.5. IUP gali būti sudaromas mokiniui, turinčiam kokio nors dalyko neigiamą pirmojo pusmečio įvertinimą, siekiant likviduoti žinių spragas. Atsiskaitymo už neįsisavintą medžiagą planas sudaromas rašytine forma trijų mėnesių laikotarpiui;

17.6. IUP numatomi mokymosi tikslai, numatyti uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, įvertinimo būdai, papildomos ar tikslinės užduotys, numatytos mokymo priemonės ar kitokie mokymosi metodai, sėkmės kriterijai, numatomas mokinio indėlis į mokymąsi, numatyta pagalba;

17.7. IUP sudaromas skaitmenine forma trijų mėnesių laikotarpiui; po to jis peržiūrimas ir, jeigu reikia, koreguojamas, IUP saugomas diske;

17.8. už IUP sudarymą ir vykdymą atsakingas asmuo – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris rengdamas IUP, bendradarbiauja su mokytojais, mokiniu (atsižvelgiant į jo gebėjimus ir mokymosi poreikius), mokinio tėvais ir švietimo pagalbos specialistais;

17.9. mokinio, besimokančio pagal IUP, pamokų tvarkaraštį, suderintą su vienu iš mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų), tvirtina mokyklos direktorius.

18. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas:

18.1. Mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2025 m. birželio 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-136, ir aptariamais metodinėse grupėse, fiksuojami mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose;

18.2. 1 klasės mokytojas, planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, privalo susipažinti su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus;

18.3. mokomiesiems dalykams vertinti 1-4 klasėse naudojami bendrieji pasiekimų aprašai, kuriais vadovaujantis nustatomas mokinių pasiekimų atitikimas nustatytiems kriterijams komentarais, vertinimo aprašais ir kt. formomis;

18.4. 5-8 klasių mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus taikant 10 balų vertinimo sistemą.

18.5. etikos, tikybos, gyvenimo įgūdžių mokymosi pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

18.6. fizinio ugdymo pasiekimai vertinami pažymiu. Įrašas „atleista“ rašomas, jeigu mokinys nuo fizinio ugdymo pamokų atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir progimnazijos direktoriaus įsakymą;

18.7. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

18.8. 1-8 kl. mokinių dalyko programos modulio pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

18.9. i užsienio grįžusių mokinių lietuvių kalbos ir kitų dalykų mokymosi pasiekimai išlyginamojoje mobiliojoje grupėje vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

18.10. Iš užsienio atvykusių bei buvusių išlyginamosios klasės / grupės mokinių, besimokančiųjų 1–8 klasėse visų dalykų, išskyrus anglų, rusų kalbas, matematiką, mokymosi pasiekimai 3 mėn. vertinami įrašu „įsk.“ arba „neįsk.“.

18.11. dalyko mokytojas pritaiko mokymą pagal mokinio gebėjimus, kad jis galėtų siekti aukštesnių rezultatų;

18.12. dienynas pildomas kiekvieną dieną: užrašoma pamokos tema, data, raide „n“ pažymimi nedalyvaujantys pamokoje mokiniai, raide „p“ – pavėlavusieji, įrašomi gauti pamokoje įvertinimai, nurodomos namų darbų užduotys;

18.13. klasės vadovas pirmojo tėvų susirinkimo metu išsiaiškina, kiek tėvų klasėje neturi galimybės naudotis elektroniniu dienynu ir, esant būtinybei, kas mėnesį ruošia pažymių suvestines;

18.14. klasės vadovas kartu su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) rugsėjį ir sausio mėn. IV sav. aptaria individualius vaiko mokymosi pažangos lūkesčius pusmečiui. Birželio I sav. (1-4 kl.), birželio II sav. (5-8 kl.) aptariama pasiekta pažanga ir rezultatai per mokslo metus;

18.15. progimnazijoje taikoma individuali mokinio pažangos stebėseną. 1-4 klasių mokiniai pildo Pradinių klasių mokinio individualios pažangos įsivertinimo

lapą, 5 - 8 klasių mokiniai pildo Individualus mokymosi pasiekimų, pažangos stebėjimo dokumentą Google diske. Jis aptariamas su dalykų mokytojais, tėvais, klasių vadovais.

18.16. visą reikalingą informaciją mokiniams ir jų tėvams apie pasiekimus, pagyrimus, mokomųjų dalykų vertinimo tvarką ir kitus įrašus klasių vadovai ir dalykų mokytojai fiksuoja elektroniniame dienyne;

18.17. direktoriaus pavaduotojas ugdymui ne rečiau kaip kartą per mėnesį tikrina elektroninio dienyno pildymą, nustato pažeidimus ir teikia siūlymus jų šalinimui;

18.18. mokinių mokymosi pasiekimų pažymėjimai progimnazijoje išduodami vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

18.19. Progimnazija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja vadovaudamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

19. Progimnazijoje, planuojant ugdymo turinio įgyvendinimą, nutarta dėl programų integravimo į dalykų turinį:

19.1. integruojamų dalykų turinį mokytojai fiksuoja ilgalaikiuose dalykų planuose, grafoje „Integraciniai ryšiai“;

19.2. integruotoje pamokoje siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų;

19.3. ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitomis ugdymo organizavimo formomis: integruotos veiklos (dalykinė ir teminė integracija), edukacinės pamokos, „Kūrybinės dirbtuvės“, projektinė veikla, eksperimentai, laboratoriniai tyrimai, išvykos, pažintinės ekskursijos;

19.4. mokomųjų dalykų temų integravimas 1-8 kl. vykdomas pagal integruotų ir atvirų pamokų grafiką, suderintą Metodinėje taryboje;

19.5. organizuojamas integruotas informacinių technologijų mokymas: informacines technologijas integruojant į visų mokomųjų dalykų pamokas.

20. Prevencinių ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį formos ir būdai:

Integruojamoji programa	Klasė	Dalykas, į integruojama	kurį	Valandų sk.	Pastabos
Etninės kultūros BP	1-4	lietuvių k, pasaulio pažinimas, dailė ir technologijos, šokis, muzika, dorinis ugdymas		ne mažiau 5 val. per mokslo metus	Vadovaujamas i Pagrindinio ugdymo Etninės kultūros BP, patvirtinta LR SMM
	5-8	dailė, muzika, technologijos		ne mažiau 7	

			val. per mokslo metus	2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651
Gyvenimo įgūdžių ugdymo BP	1-4	integruojama į visų mokomųjų dalykų turinį	-	Vadovaujamas i Gyvenimo įgūdžių ugdymo BP, patvirtinta Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimu.

20.1. Įgyvendinamas informatikos ugdymas pradinėse klasėse. Mokoma informatikos pradmenų per dalykų pamokas ir per pamokas, skirtas mokinių poreikiams tenkinti mokytojo nuožiūra (projektinėje veikloje, naudojant MO, popamokinėje veikloje ir kt.). Žr. UP 36.6. punktą;

20.2. Prevencinių programų integravimą vykdo pradinių klasių mokytojai, dalykų mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, sveikatos priežiūros specialistas;

20.3. Programų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, VGK.;

20.4. 1-8 kl. mokytojai ir klasių vadovai elektroniniame dienyne fiksuoja integruojamosios bendrosios ar prevencinės programos pavadinimą (gali būti sutrumpintas);

20.5. Progimnazija 1 kartą per pusmetį analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų ir priima sprendimus dėl tolesnio turinio integravimo tikslingumo.

21. Integruojamų programų temas ir laikotarpius mokytojai nurodo ilgalaikiuose dalykų planuose.

22. Progimnazija, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Progimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia progimnazijos Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-818 „Dėl mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Sudaro sąlygas mokiniui mokytis psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, laiku pastebi ir stabdo patyčių ir smurto apraiškas, užtikrina higienos reikalavimų neviršijantį mokymosi krūvio.

23. Progimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas: pasirenka nuoseklią ir ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą, apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat joje dalyvauti, įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Progimnazija yra Sveikatą stiprinanti mokykla. Progimnazijoje gyvendinama smurto prevencijos programa „Antrasis žingsnis“, tarptautinės ankstyvosios prevencijos programos „Zipio draugai“ ir „Obuolio draugai“, „Įveikime kartu“.

24. Ugdymo turinio integravimas progimnazijoje vykdomas dalykų mokytojų iniciatyva. Integruotos pamokos įrašomos į mokyklos mėnesio veiklos planą, gali būti koreguojamas pamokų tvarkaraštis.

25. Mokytojų tarybos posėdyje priimtas sprendimas dėl šių dalykų mokymo intensyvinimo:

25.1. 1-4 klasės – lietuvių kalba, visuomeninis ugdymas, dailė ir technologijos;

25.2. 5-8 klasės – lietuvių kalba, chemija, biologija, fizika, anglų kalba, technologijos.

26. Išvardintų mokomųjų dalykų intensyvinimui skiriama ne viena, o dvi, viena po kitos einančios pamokos.

27. Intensyvinant dalykų mokymą išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykams per mokslo metus, skaičius ir neviršijamas maksimalus pamokų skaičius per savaitę, numatytas pagal HN.

KETVIRTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

28. Neformaliojo vaikų švietimo tikslas - ugdyti vaikų asmenines, socialines, edukacines kompetencijas, tenkinti meninius, sportinius, techninės kūrybos, saviraiškos poreikius.

29. Neformaliojo vaikų švietimo veikla organizuojama atsižvelgiant į 2025 mokslo metų progimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius, popamokinės veiklos progimnazijoje veiksmingumo tyrimo rezultatus, mokinių poreikius ir

pageidavimus, skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą.

30. Neformaliojo vaikų švietimo veikla progimnazijoje organizuojama vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, ir Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“, bei kitais neformalųjį vaikų švietimą reglamentuojančiais teisės aktais.

31. Neformaliojo vaikų švietimo programas metams mokiniai renkami pagal savo poreikius bei gebėjimus. Ši veikla mokiniams neprivaloma, ją renkami laisvai iš progimnazijos pasiūlyto sąrašo:

1-4 klasės:

Eil. Nr.	Programa	Klasė	Gebėjimų ugdymas	Valandų skaičius
1.	Sportinė veikla (judrieji žaidimai, futbolas)	1-4	sportiniai gebėjimai	2
2.	Instrumentinio muzikavimo studija	1-4	meniniai gebėjimai	1
3.	Choras	1-4	meniniai gebėjimai	1
4.	Tautiniai šokiai	1-4	meniniai gebėjimai	4
5.	Meninė veikla (dailė)	1-4	meniniai gebėjimai	1
6.	Socialinių ir verslumo įgūdžių lavinimas	1a, 1b, 2a, 2b, 3a, 3b, 4b	socialiniai, verslumo gebėjimai	7

5-8 klasės:

Eil. Nr.	Programa	Klasė	Gebėjimų ugdymas	Valandų skaičius
1.	Sportinė veikla (kvadratas, futbolas, stalo tenisas)	5-8	sportiniai gebėjimai	3
3.	Vokalinis ansamblis	5-8	meniniai gebėjimai	3
4.	Linijiniai šokiai	5-8	meniniai gebėjimai	2
5.	Dramos studija	5-8	meniniai gebėjimai	2
6.	Jaunieji verslininkai	5-8	socialiniai, verslumo gebėjimai	2

32. Neformaliojo vaikų švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį. Neformaliojo vaikų švietimo veikla fiksuojama elektroniniame dienyne.

33. Neformaliojo vaikų švietimo programas būrelio vadovas suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, po to jos tvirtinamos direktoriaus įsakymu iki 2026 m. rugsėjo 1 dienos.

34. Už neformaliojo švietimo veiklos rezultatus organizatorius atsiskaito kiekvieno pusmečio pabaigoje (organizuojant parodas, koncertus ir kt., veiklas pristatant informaciniuose stenduose, progimnazijos svetainėje, socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje).

35. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje – 12. Grupės sudaromos iš gretimų ir paralelių klasių.

PENKTASIS SKIRSNIS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

36. Ugdymo diferencijavimas:

36.1. Ugdymo turinio diferencijavimo tikslas - sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos.

36.2. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, nes mokiniui pagal tai turi būti pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka ir gali būti skiriamas nevienodai mokymosi laiko. Atlikus mokinių mokymosi rezultatų, mokytojų siūlomų individualizuoto ir diferencijuoto mokymo programų analizę Metodinėje taryboje, apklausus mokinius, sudarytas individualizuoto ir diferencijuoto 1-8 klasių mokinių programų sąrašas.

36.3. Dalyko mokytojas pamokoje pritaiko mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, metodus, mokymo(si) priemones, tempą, mokymosi aplinką ir skiriamą laiką, atsižvelgdamas į mokinių turimą patirtį, interesus, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygį ir kt.

36.4. Individualizavimas ir diferencijavimas vykdomas panaudojant valandas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti.

36.5. Ugdymo turinio diferencijavimas taikomas mokinių grupėms, orientuojantis į pasiekimų skirtumų mažinimą ir atskirų mokinių gebėjimų plėtojimą.

36.6. Individualizuoto ir diferencijuoto mokymo, skirto 1-8 klasių mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti, programos:

Eil. Nr.	Programa	Dalykas	Valandų skaičius	Klasė
1	Žodžių ir skaičių labirintas	Lietuvių kalba/matematika/IT	1	1a
2.	Žodžių ir skaičių pasaulyje	Lietuvių kalba/matematika/IT	1	1b
3.	Skaitau, rašau, kuriu	Lietuvių kalba/IT	1	2a
4.	Kalbos lobynas	Lietuvių kalba/IT	1	2b

5.	Kelionė po žinių pasaulį	Lietuvių kalba/IT	1	3a
6.	Skaitau, skaičiuoju, tyrinėju	Lietuvių kalba/IT	1	3b
7.	Kas skaito, rašo - duonos neprašo	Lietuvių kalba/IT	0,5	4a
8.	Paskaičiuokime	Matematika	0,5	4a
9.	Matematikos paslaptys	Matematika/IT	0,5	4b
10.	Mažųjų kalbininkų klubas	Lietuvių kalba/IT	0,5	4b
11.	Žaidžiu žodžiu	Lietuvių kalba	1	5a
12.	Galvok, mąstyk, spęsk	Matematika	1	5a
13.	Gramatikos labirintuose	Lietuvių kalba	1	5b
14.	Sprendžiu, kartoju, pritaikau	Matematika	1	5b
15.	Anglų kalbos įgūdžių tobulinimas eTwinning projekto metu	Anglų kalba/IT	1	5b
16.	Šaliname lietuvių kalbos žinių spragas	Lietuvių kalba	1	6a
17.	Giliname matematikos žinias	Matematika	1	6a
18.	Rašysiu be klaidų	Lietuvių kalba	1	6b
19.	Įtvirtinkime matematikos žinias	Matematika	1	6b
20.	Nuo raidės iki teksto kūrimo	Lietuvių kalba	1	7
21.	Šalinkime matematikos žinių spragas	Matematika	1	7
22.	Anglų kalbos įgūdžių tobulinimas eTwinning projekto metu	Anglų kalba/IT	1	7
23.	Apibendrinkime ir įvertinkime matematikos žinias	Matematika	1	8a
24.	Kas skaito, rašo...	Lietuvių kalba	1	8a
25.	Teksto kūrimas ir suvokimas	Lietuvių kalba	1	8b

36.7. Progimnazijos mokytojų taryboje, metodinėse grupėse analizuojama, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų, ir priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo. Priimant sprendimus atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvą ir ugdymo turinio pasirinkimą, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS NETRADICINIO UGDYMO VEIKLOS

37. Netradicinio ugdymo veiklos: pažintinė, kultūrinė, meninė, sportinė, kūrybinė veikla

37.1. Veikla siejama su progimnazijos ugdymo tikslais ir mokinių mokymosi poreikiais.

37.2. Progimnazija, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, progimnazijos ugdymo turinyje 5-8 klasėse susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija,) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

37.3. Pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose, kūrybinėse dirbtuvėse, projektuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdyti vertybines nuostatas.

37.4. Netradicinio ugdymo veiklų organizavimui 1-8 klasių mokiniams skiriama 10 mokymosi dienų (60 pamokų) per 2026-2027 mokslo metus:

Eil. Nr.	Ugdymo turinys	Data	Kryptis
1.	Pažintinė ekskursija su edukacine programa (2 dienos)	mokslo metų eigoje	Pažintinė kultūrinė
2.	Sporto diena	2026-09-22	Kultūrinė sportinė
3.	Sveikatinimo(-si) diena „Būk sveikas ir stiprus“	2026-10-30	Kultūrinė sportinė
4.	Gerumo diena	2026-12-18	Meninė kūrybinė
5.	Pilietinio ugdymo diena „Laisvės vėjas“	2027-03-12	Pažintinė kūrybinė
6.	Tiriamųjų darbų STEAM diena „Mokomės vieni iš kitų“	2027-05-20	Pažintinė kūrybinė
7.	Turistinė diena	2027-06-01	Kultūrinė kūrybinė
8.	Bendruomenės diena	2027-06-04	Pilietinis įsitraukimas
9.	Karjeros diena „Šok į tėvų klumpes“ 5-8 kl.	mokslo metų eigoje	Pilietinis įsitraukimas

37.5. Veikla gali būti organizuojama ne tik progimnazijoje, bet ir kitose aplinkose: Multicentre, Marijampolės kraštotyros muziejuje, Marijampolės Lietuvos Prezidento Kazio Griniaus memorialiniame muziejuje, Marijampolės knygyne „Pegasas“, Marijampolės kolegijos STEAM atviros prieigos centre, Marijampolės miesto bibliotekoje, edukaciniuose centruose, teatruose, gamtiniuose pažintiniuose takuose, įmonėse, įstaigose, organizacijose,

artimiausioje gamtinėje-kultūrinėje aplinkoje. Jos metu vykdoma kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla, profesinis informavimas, karjeros planavimo, darnaus vystymosi ir kiti projektai, kūrybinės dirbtuvės.

SEPTINTASIS SKIRSNIS SOCIALINĖ - PILIETINĖ VEIKLA

38. Socialinė-pilietinė veikla progimnazijoje organizuojama vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, 9 priedu ir Marijampolės Petro Armino progimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2025 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-147 „Dėl Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

39. Pagal pagrindinio ugdymo programą privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai 2026-2027 m. m. 5-8 kl. skiriama ne mažiau 20 valandų per mokslo metus.

40. Socialinė-pilietinė veikla gali būti atliekama popamokinės veiklos metu ir po pamokų. Veikla atliekama mokiniui patogiu laiku, neįeinanti į privalomų savaitinių pamokų skaičių pagal progimnazijos patvirtintą tvarką.

41. Kiekvienas mokinys turi socialinės – pilietinės apskaitos lapą, kurį iki 2027 m. birželio 1 d. pateikia klasės vadovui.

42. Vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. BUP 119.10 punktu, atsižvelgiant į mokinio, turinčio specialiųjų poreikių galias, direktoriaus įsakymu mokinys gali būti atleidžiamas nuo socialinių-pilietinių veiklų atlikimo.

43. Klasės vadovas socialinę-pilietinę veiklą fiksuoja e-dienyne, metinis įvertinimas – „įskaityta“.

44. Mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus, likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos klasės vadovas, suderinęs su progimnazijos pavaduotoju ugdymui, nukreipia tuo metu progimnazijos bendruomenei svarbiai socialinei - pilietinei veiklai.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

45. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, progimnazijoje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną, kurią vykdo direktoriaus įsakymu paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

46. Visiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas besimokantiems mokiniams skiriamas minimalus privalomų savaitinių pamokų skaičius, nurodomas Bendrųjų ugdymo planų lentelėse.

47. 5-8 klasių mokiniams gali būti skiriamas didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius tik suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

48. Mokiniams per dieną skiriamas tik vienas kontrolinis darbas, apie kurį mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontrolinio darbo datos ir temos įrašomos į elektroninį dienyną; didžiausias patikrinamųjų darbų skaičius

per savaitę – ne daugiau 5-6 darbai (testas, savarankiškas darbas, kontrolinis ir kt.)

49. Kontroliniai darbai nerašomi paskutiniąją mokslo metų dieną, pirmą dieną po atostogų, po ligos, nerekomenduojami po šventinių dienų;

50. Penktadienį 5-8 kl. mokiniams organizuojamos ne daugiau kaip 6 pamokos.

51. 5-8 kl. mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną;

52. Siekiant įsivertinti savo mokinių mokymosi pasiekimus, rinkti grįžtamojo ryšio informaciją, reikalingą ugdymo kokybei ir vadybai gerinti, 4 ir 8 klasės dalyvauja NMPP;

53. Namų darbų krūvius kontroliuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir klasių vadovai, metodinė taryba, atliekant mokinių apklausas. Nustačius, kad mokinių namų darbų krūvis viršija higienos reikalavimus, direktoriaus pavaduotoja ugdymui sprendžia iškilusias problemas individualiai;

54. Namų darbų skyrimą atskiros klasės mokiniams joje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje, žiūri, kad atitiktų mokinio galias, būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi:

54.1. rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, 5-8 kl. – 60 min.

54.2. siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

55. Namų darbai neskiriami neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti, prieš atostogas;

56. 3-8 kl. mokiniai, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, juos gali atlikti progimnazijos bibliotekoje, pailgintos dienos grupėje, 5-6 klasių mokiniai su mokytojo padėjėju;

57. Mokiniai, besimokantys pagal neformaliojo švietimo programas (dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo), neatleidžiami nuo atitinkamų dalykų pamokų, jeigu atitinkamos neformaliojo vaikų švietimo programos nederą su bendrųjų programų turiniu;

58. Mokiniai, besimokantys dailės, choreografijos, muzikos, menų mokyklose, sporto srities neformaliojo švietimo įstaigose ir baigę menų mokyklas progimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo tokia tvarka:

58.1. pateikia tėvų prašymą (prašyme tėvai įsipareigoja užtikrinti mokinių saugumą pirmos ir paskutinės pamokos metu, o mokiniai, kuriems atitinkamų dalykų pamokos tvarkaraštyje nėra pirmos ar paskutinės, užsiima kita veikla progimnazijos bibliotekoje) progimnazijos direktoriui, jei mokinytis nėra baigęs sporto ar meno mokyklos. Prašymas raštiškai suderinamas su atitinkamo dalyko mokytoju, aptariamos atsiskaitymo formos už kiekvieną pusmetį;

58.2. pažymą, patvirtinančią apie dailės, muzikos, sporto mokyklos lankymą arba pažymėjimo kopiją apie šių mokyklų baigimą;

58.3. raštiškai suderintą su dalyko mokytoju atsiskaitymo grafiką;

58.4. mokiniai turi atsiskaityti dalyko mokytojų ne mažiau kaip 1 kartą per pusmetį dalyvaujant pamokose su savo klase;

58.5. mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo vaikų švietimo įstaigas, atleidžiami tik nuo tos sporto šakos, kurią jie lanko ne pamokų metu; tos sporto šakos pasiekimai įvertinami „10“;

58.6. pusmečio pabaigoje mokiniys pristato pažymą apie pasirinktos neformaliojo švietimo įstaigos lankomumą ir rekomendacinį praktinių gebėjimų įvertinimą. Dalyko mokytojas parengia mokiniui testą iš dalyko teorinės dalies.

58.7. mokiniui, išvykstant mokytis sanatorijos mokykloje ar stacionarioje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, tėvai progimnazijos direktoriui pateikia gydytojo siuntimo kopiją ir prašymą dėl išvykimo gydytis; direktorius rašo įsakymą apie laikiną mokinio išvykimą gydytis ir mokytis, el. dienyne mokiniui pažymima, kad jis mokosi ir gydosi sanatorijos mokykloje ar stacionarioje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje.

DEVINTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI

59. Mokymosi pagalba progimnazijoje teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga:

59.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

59.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

59.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

59.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokiniys nedaro pažangos;

59.5. jei Nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo:

59.5.1. sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

59.5.2. jei mokiniys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai;

59.5.3. kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų.

59.5.4. konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas;

59.5.5. konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse.

59.5.6. jei mokiniys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai progimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus);

59.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

60. Mokinio pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus, informuojami mokinio tėvai, tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo. Pagalbos suteikimo būdai:

60.1. trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos progimnazijoje arba gali būti teikiamos nuotoliniu arba kontaktiniu būdu;

60.2. pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS
ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS
ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS
DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO
ORGANIZAVIMAS

61. Į progimnaziją atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą:

61.1. progimnazija apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau-tarptautinę bendrojo ugdymo programą), informuoja Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėją;

61.2. progimnazija (asmenų grupė: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, psichologas ir dalykų mokytojai):

61.2.1. susipažįsta su mokinio mokymosi rezultatais, išklauso jo lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

61.2.2. aptaria progimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus; progimnazijos, mokinio ir tėvų įsipareigojimus;

61.2.3. rengia individualų ugdymo planą ir numato adaptacinio laikotarpio trukmę;

61.2.4. pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į progimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

61.2.5. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokinyš nepilnametis;

61.2.6. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

61.2.7. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;

61.2.8. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

61.2.9. jei mokinyš nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu, skiriant konsultacijas mokslo metams, kartu užtikrina, kad dalį laiko jis mokytųsi kartu su bendraamžiais.

61.3. Adaptaciniu laikotarpiu mokinio pasiekimai pažymiu nevertinami, gali būti taikomas kaupiamasis vertinimas.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS
LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

62. Progimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas.

63. Progimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:

63.1. 1-8 kl. - doriniam ugdymui, jei tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką, grupė ne mažiau 10 mokinių;

63.2. 5-8 kl. - technologijų dalykui mokyti, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 19 mokinių.

63.3. 2-8 kl. - anglų kalbai.

63.4. rusų, vokiečių kalboms mokyti 6-8 klasėse sudaromos atskiros mokinių grupės;

63.5. sudarant laikinas grupes, mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, grupės dydis 8 mokiniai (itin gabiems ar neturintiems mokymosi motyvacijos) ir 10 mokinių, siekiantiems geresnių ugdymosi rezultatų.

64. Laikinosios grupės sudaromos 2026-2027 m. m. mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

DVYLIKTAJIS SKIRSNIS MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

65. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais ir Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokinių mokymo namuose tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2022 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-14 „Dėl Mokinių mokymo namuose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

66. Mokiniai namie mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, pritarus gydytojų konsultacinei komisijai.

67. Namie mokomų mokinių pasiekimai fiksuojami elektroniniame dienyne.

68. Esant reikalui, mokinių mokymas namie gali būti organizuojamas vadovaujantis Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 26 d. įsakymo Nr. V-65 „Dėl Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo patvirtinimo“.

69. Mokinyms gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio I dalies ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

TRYLIKTAJIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA
NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDŲ MOKINIAMS,
KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDŲ

70. Ugdymo organizavimas grupinė mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdų mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdų:

70.1. valstybės, savivaldybės lygiu ar progimnazijos direktoriui priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, progimnazija:

70.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

70.3. vadovaujasi Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdų tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-65 „Dėl Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

KETURIOLIKTAJIS SKIRSNIS
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS
PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

71. Mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba, vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, 46–51 punktais.

PENKIOLIKTAJIS SKIRSNIS
MOKYMOSI ORGANIZAVIMAS IŠLYGINAMOSIOSE KLASĖSE AR
GRUPĖSE

72. Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, ugdymas, įskaitant ugdymą išlyginamosiose klasėse, organizuojamas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, 10 priedu „Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, ugdymo organizavimas“.

73. Progimnazija rengia išlyginamosios grupės ugdymo planą ir pamokų tvarkaraštį:

73.1. mokiniai išlyginamojoje grupėje gali mokytis visų tos klasės ugdymo plano dalykų, tik tam tikros ugdymo srities (lietuvių kalbos, kitų kalbų, gamtamokslinių, socialinių, menų, tikslųjų mokslų) dalykų ar vieno dalyko;

73.2. mokiniams, kurie ugdomi pagal pagrindinio ugdymo programą, klasės ar grupės ugdymo planas sudaromas taip, kad didžiausias mokinio pamokų skaičius per mokslo metus neviršytų 1036 pamokų, per savaitę – 28 pamokų, neformaliojo švietimo veikloms (ir/arba veikloms), skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, skaičius neturi viršyti per mokslo metus – 370 pamokų, per savaitę – 10 pamokų;

73.3. mokiniams, kurie ugdomi pagal pradinio ugdymo programą, klasės ar grupės ugdymo planas sudaromas taip, kad didžiausias mokinio pamokų skaičius per mokslo metus neviršytų 840 pamokų, per savaitę – 24 pamokų, neformaliojo švietimo pamokoms (ir/arba veikloms), skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, skaičius neturi viršyti per mokslo metus – 175 pamokų, per savaitę – 5 pamokų.

74. Ugdymo procese taikomas formuojamasis vertinimas.

75. Progimnazija bendradarbiauja su išlyginamojoje grupėje besimokančiųjų tėvais (globėjais, rūpintojais), nuolat teikia informaciją apie mokinių daromą pažangą.

76. Lietuvių kalbos mokoma pagal Lietuvių kalbos pagal kalbos mokėjimo lygius (A1–B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

ŠEŠIOLIKTASIS SKIRSNIS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

77. Bendradarbiavimo formos planuojant, įgyvendinant ugdymo procesą, priimant sprendimus:

77.1. klasės tėvų susitikimai (vyksta ne rečiau, kaip 2 kartus per mokslo metus). Klasės tėvų ar atskirų mokinių grupių tėvų susirinkimai gali vykti gyvai arba nuotoliniu būdu;

77.2. individualių konsultacijų dienos (lapkričio/balandžio mėn.). Jų metu tėvai aptaria vaiko mokymo(si) pasiekimus, pažangą, aktualius klausimus su klasių vadovais, dalykų mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, administracija. Tėvai išsako savo lūkesčius, pageidavimus, teikia siūlymus;

77.3. veikla darbo grupėse (planuojant progimnazijos veiklą);

77.4. tėvų įtraukimas į popamokinę, projektinę veiklą;

77.5. tėvų dalyvavimas Progimnazijos taryboje, pasitarimuose, posėdžiuose, klasių bendruomenių veiklose;

77.6. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas apie ugdymo(si) pasiekimus, gebėjimus, pažangą, elgesį, mokymo(si) pagalbos teikimą elektroniniame dienyne, individualių pokalbių, telefoninių pokalbių metu, nuotolinių susitikimų metu;

77.7. naujausios informacijos apie progimnazijos veiklą talpinimas progimnazijos tinklalapyje;

77.8. šviečiamojo pobūdžio paskaitų tėvams organizavimas.

78. Mokytojai, pastebėję problemas (nenorą mokytis, nepareigingumą, sistemingą namų darbų neatlikimą, pamokų praleidimą be pateisinamos priežasties ir kt.), iš karto teikia informaciją telefonu (komentarai žodžiu) ir elektroniniame dienyne (komentarai, pastabos raštu), ką reikia tobulinti, kaip tai atlikti, kad būtų pasiekti mokymosi uždaviniai.

79. Informaciją mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) gali teikti: dalyko mokytojas, klasės vadovas, socialinis pedagogas, būrelio vadovas, progimnazijos sveikatos priežiūros specialistas, logopedas, psichologas, specialusis pedagogas, direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Šie asmenys informaciją teikia individualiai, esant reikalui ar tėvams pageidaujant.

IV SKYRIUS

PIRMASIS SKIRSNIS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

80. Priešmokyklinis ugdymas progimnazijoje organizuojamas pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

81. Pradinio ugdymo programos bendrosios nuostatos:

81.1. Progimnazijos tarybai pritarus, pradinio ugdymo programos 1 klasėje pamokos trukmė – 35 min.; 2-4 klasėje – 45 min. Ugdomoji veikla (formaliojo ir neformaliojo švietimo) 1 klasėje – 5 valandos, 2-4 klasėse – 6 valandos per dieną. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas;

81.2. dalykui skiriamų pamokų skaičius, vykdant pradinio ugdymo programą konkrečioje klasėje atitinka BUP lentelės nurodytą pamokų, skirtų dalyko mokymui, skaičių;

81.3. mokymosi organizavimo formos (pamoka, kūrybinė, edukacinė veikla, didaktinis žaidimas, kūrybinis darbas, integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektas), mokymo proceso organizavimo būdai numatomi vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049;

81.4. vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimas:

81.4.1. mokymo(si) priemonės pradinį klasių mokytojai pasirenka pagal pateiktus sąrašus savo nuožiūra, prieš tai aptarus pradinį klasių mokytojų metodinėje grupėje ir pritarus Metodinei tarybai;

82. Pradinio ugdymo programą vykdo pedagogai, turintys aukštąjį išsilavinimą ir įgiję pradinį klasių mokytojo kvalifikaciją. Kiti pedagogai - dalykininkai (išklause darbo su pradinį klasių mokiniais metodikos kursą), dėsto anglų kalbą.

83. Atskirų dalykų mokymo specifika:

83.1. Dorinis ugdymas (etika/tikyba) 1-4 klasėje po 1 valandą (atsižvelgus į tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus). 1-4 klasėse mokinimas, nepasirinkusiems tikybos, sudaromos laikinosios grupės etikai mokyti: 1-2 kl. ir 3-4 kl.

83.2. Kalbinis ugdymas:

83.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas.

83.2.2. užsienio kalba (anglų) mokoma skiriant 2 ugdymo valandas per savaitę nuo antrosios klasės (atsižvelgus į tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus).

83.3. Socialinis/visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

83.3.1. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiką, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai (progimnazijos teritorijoje, Buktos pažintiniame take, prie vandens telkinio, edukacinę išvyką į laboratoriją, STEAM centrą ir kt.);

83.3.2. 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

83.3.3. pamokos gali būti organizuojamos lankantis Marijampolės kultūros centre, k/t „Spindulys“, muziejuose;

83.3.4. pamokos, kurios vyks ne klasėje, nurodomos ilgalaikiuose planuose, skiltyje „Pastabos“;

83.3.5. STEAM veikla organizuojama pagal STEAM ugdymo veiklų planą, patvirtintą Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. V-174 „Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos STEAM ugdymo veiklų įgyvendinimo plano patvirtinimo“.

83.4. Fizinis ugdymas:

83.4.1. fiziniam ugdymui 1-4 klasėse skiriamos 3 valandos per savaitę;

83.4.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokoje su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas.

83.5. Informacinės technologijos / informatika:

83.5.1. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma per visus mokomuosius dalykus;

83.5.2. integruojama į valandas mokinio poreikiams tenkinti.

84. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per metus (savaitę):

Dalykai	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius				
	1a, b	2a, b	3a, b	4a, b	Pradinio ugdymo programa (1-4 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (anglų k.)	-	2	2	2	6

Matematika	4	5	5	5	19
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	4
Gamtos mokslai	1	1	1	1	4
Dailė	1	1	1	1	4
Technologijos	1	1	1	1	4
Muzika	2	2	2	2	8
Šokis	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Privalomų ugdymo valandų skaičius	23	25	25	25	98
Valandos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti Individualioms ir grupinėms konsultacijoms, mokymosi pagalbai teikti.	1+1	1+1	1+1	1+1	8
Neformaliojo švietimo valandos	2+2	2+2	2+2	2+2	16

85. Valandos, ugdymosi poreikiams tenkinti žr. UP 36.6. punktą.

TREČIASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

86. Progimnazija nustato 1 mėnesio adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams.

87. Adaptacinio laikotarpio metu rekomenduojama mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti.

87.1. rugsėjo mėnesį direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir klasės vadovas penktokus ir naujai atvykusius mokinius ir jų tėvus supažindina su ugdymo proceso organizavimu, su pagrindinio ugdymo programos reikalavimais;

87.2. dalykų mokytojai per pirmąsias pamokas supažindina mokinius su žinių ir pasiekimų vertinimo tvarka dalyko pamokoje fiksuojant elektroniniame dienynė;

87.3. klasės vadovas supažindina su kabinetine sistema, pamokų tvarkaraščiu;

87.4. klasės vadovas kartu su psichologu ir socialiniu pedagogu atlieka adaptacinius tyrimus, su išvadomis supažindina dalykų mokytojus, tėvus;

87.5. mokytojai skiria ypatingą dėmesį penktokų amžiaus savitumo pažinimui, mokomosios medžiagos atrinkimui bei pateikimui, darbo formų ir metodų parinkimui.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

88. Progimnazija tobulina mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą, skatina savivaldų mokymąsi per visų dalykų pamokas.

89. Ugdymo sričių įgyvendinimas:

89.1. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (tikybą ar etiką) iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi tikybą ar etiką. Dorinio ugdymo dalykas pasirenkamas vieneriems mokslo metams.

89.2. Lietuvių kalba ir literatūra:

89.2.1. gabiems mokiniams, siekiantiems plėtoti, gilinti dalyko žinias, siūlomas lietuvių kalbos modulinis mokymas;

89.2.2. mokiniams, kurie gyveno, mokėsi užsienyje ir grįžo į Lietuvą, sudaromos sąlygos likviduoti lietuvių kalbos programos skirtumus.

89.3. Užsienio kalbos:

89.3.1. pirmoji užsienio (anglų) kalba toliau mokoma 5 klasėje;

89.3.2. anglų kalba 5-6 klasėse orientuota į A2, o 7-8 klasėse – į B1 kalbos mokėjimo lygį;

89.3.3. antrosios užsienio kalbos (rusų arba vokiečių) mokymas vykdomas nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 metų tėvų (globėjų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

89.3.4. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir progimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

89.5. Gamtamokslinis ugdymas:

89.5.1. Siekiant gerinti gamtamokslinį raštingumą mokykla užtikrina, kad:

89.5.1.1. per gamtos mokslų dalykų pamokas būtų mokomasi tiriant. Ypač tai svarbu mokant fizikos, chemijos ir biologijos;

89.5.1.2. atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas. Ugdymo procese taikomos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys (gamtos mokslai, biologija 7-8 klasėms - EDUKA). Mokymosi medžiaga pritaikoma atsižvelgiant į mokinių turimas žinias, įgūdžius ir ugdymosi poreikius.

89.5.1.3. įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį dėmesys skiriamas gamtamoksliniams tyrimams: stebėjimui, analizavimui, eksperimentavimui, modeliavimui, įvairioms praktinėms veikloms skiriama 30% ugdomosios veiklos.

89.6. Technologijos:

89.6.1. 5-8 klasėse sudaromos mišrios grupės;

89.6.2. 5-8 klasėse proporcingai paskirstant laiką mokiniai mokomi mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programos ;

89.6.3. technologijų mokymo programa keičiama nuo II pusmečio pradžios.

89.7. Socialiniai mokslai:

89.7.1. dalis istorijos, geografijos pamokų vedamos muziejuose, istorinėse vietose, saugomų teritorijų lankytojų centruose, taip pat naudojantis virtualiosiomis mokymosi aplinkomis;

89.8. Fizinis ugdymas:

89.8.1. 5 - 8 klasėse fiziniam ugdymui skiriamos 3 valandos per savaitę;

89.8.2. 5-8 klasėse nesudaromos atskiros berniukų ir mergaičių grupės;

89.8.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

89.8.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

89.8.5. progimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos siūlo kitą veiklą (šachmatų, šachmatų, stalo žaidimus, veiklą skaitykloje).

90. Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičius per 2026-2027 mokslo metus:

Klasė Dalykai	5a, b	6a, b	7	8a, b	Pagrindinio ugdymo programos I-oje dalyje (5-8 kl.) iš viso
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	7
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	35
Užsienio kalba (1-oji)	3	3	3	3	21
Užsienio kalba (2-oji)	-	2	2	2	10
Matematinis ugdymas ir informacinės technologijos/informatika					
Matematika	4	4	4	4	28
Informatika	1	1	1	1	7
Gamtamokslinis ugdymas					
Gamtos mokslai	2	2	-	-	8
Biologija	-	-	2	1	4
Chemija	-	-	-	2	2
Fizika	-	-	1	2	4
Socialinis/visuomeninis ugdymas					
Istorija	2	2	2	2	14
Geografija	-	2	2	2	10
Meninis ugdymas					
Dailė	1	1	1	1	7
Muzika	1	1	1	1	7
Technologinis, fizinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai					
Technologijos	2	2	2	1	12
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	21
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	7
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	119

Pažintinė ir kultūrinė veikla	Pažintinei ir kultūrinei veiklai skiriama 10 dienų (60 valandų) per mokslo metus				
Valandos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti Individualioms ir grupinėms konsultacijoms, mokymosi pagalbai teikti.	3+3	3+3	3	3+3	21
Neformalusis švietimas (valandų skaičius per savaitę)	2+2	2+2	2	1+1	12

91. Valandos, ugdymosi poreikiams tenkinti žr. UP 36.6. punktą.

V SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

92. Progimnazija, organizuodama mokinių, turinčiųjų specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą, atsižvelgia į jų ugdymosi poreikius, reikmes, vadovaudamasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro pedagoginės psichologinės tarnybos, Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

93. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti mokytojai pritaiko arba individualizuoja mokomųjų dalykų Bendrąją programą, formuoja ugdymo turinį, numato mokymosi erdves, parenka tinkamiausias ugdymo organizavimo formas, atsižvelgdami į kiekvieno mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio ir jo tėvų pageidavimus, progimnazijos Vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių specialistų rekomendacijas.

94. Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2025-06-03 Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-136 „Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

95. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai dalyvauja neformaliojo švietimo programose, kurios vykdomos progimnazijoje.

II. INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

96. Progimnazija, rengdama mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymo(si) poreikių, individualaus ugdymo planą, atsižvelgia į ugdymo programą,

Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą, progimnazijos galimybes, bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais), švietimo pagalbos specialistais.

97. Progimnazija, sudarydama mokiniui, turinčiam intelekto sutrikimą ar kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina intelekto sutrikimas, ugdymo planą rengia vadovaudamasi Marijampolės pedagoginės psichologinės tarnybos ir Vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis.

98. Progimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

98.1. kuris aptariamas kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir numatomi ugdymo ir pagalbos tikslai;

98.2. kurio formą nusistato pati progimnazija, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

99. Progimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 84, 90, 101 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

99.1. pradinio ugdymo programoje koreguoti iki 20 procentų, o pagrindinio ugdymo programoje iki 30 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

99.2. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

99.3. mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiu ugdymui;

99.4. keisti specialiųjų pamokų, pratybių ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

99.5. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

99.6. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

103.7. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

99.8. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus; pamokas skirti lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis – mokiniui, besimokančiam mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, dvikalbystei turinčiam klausos sutrikimą ugdyti;

99.9. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokytis, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

99.10. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

99.11. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokytis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius.

99.12. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

99.12.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

99.12.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti;

99.12.3. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 72 pamokos per metus, mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

99.12.4. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

99.12.5. esant dideliems specialiesiems poreikiams – skiriant mokytojo padėjėją.

99.12.6. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

99.12.7. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

99.12.8. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

99.12.9. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.), naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

99.12.10. esant būtinybei/poreikiui, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones;

99.12.11. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

100. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

III. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

101. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2025-06-03 Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-136 „Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

IV. PSICHOLOGINĖS PAGALBOS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS IR SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMAS

102. Psichologinė pagalba, specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintomis tvarkomis.

103. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba progimnazijoje teikia specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, mokytojo/mokinio padėjėjas.

104. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo(si) formas nustato progimnazijos Vaiko gerovės komisija.

105. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba teikiama vadovaujantis:

105.1. Pagalbos mokiniui Petro Armino progimnazijoje teikiama tvarka, patvirtinta Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2019 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. V-136 „Dėl Pagalbos mokiniui teikimo tvarkos tvirtinimo“;

105.2. Marijampolės Petro Armino progimnazijos Vaiko gerovės komisijos darbo reglamentu, patvirtinto Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2024-09-19 įsakymu Nr. V-196 „Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos vaiko gerovės komisijos darbo reglamento tvirtinimo“.

106. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, aptariamos V GK posėdyje ir tvirtinamos direktoriaus iki rugsėjo 11 d.

V. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

107. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymo(si) poreikių, mokymą namie organizuoja progimnazija, pagal Vaiko gerovės komisijos, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro pedagoginės psichologinės tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

108. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytas bendrąsias programas, mokytis namie progimnazija skiria 8 valandas per savaitę.

109. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo individualizuotas programas, mokytis namie progimnazija skiria ne mažiau 8 valandas per savaitę.

110. Specialusis pedagogas (mokiniui, turinčiam intelekto sutrikimą ar kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina intelekto sutrikimas) ir/ar dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į individualius mokinio gebėjimus, kartu su tėvais (globėjais) sudaro individualų ugdymo planą, konsultuoja tėvus (globėjus).

SUDERINTA
Progimnazijos tarybos
2026 m. birželio 15 d. posėdžio
protokolo Nr. SI-9

SUDERINTA
Laikinais einantis Marijampolės
savivaldybės mero pareigas
Valdas Tumelis

MARIJAMPOLĖS PETRO ARMINO PROGIMNAZIJA

**PROGIMNAZIJOS TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

2026-06-15 Nr. SI - 9

Marijampolė

1. SVARSTYTA. Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2026-2027 mokslo metų ugdymo plano projektas.

Pranešėja Kristina Vėlyvienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Supažindinu su Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2026-2027 mokslo metų ugdymo plano projektu.

Vyksta balsavimas:

Už 11

Prieš - 0

Susilaikė - 0

NUTARTA:

1. Pritarti Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2026-2027 mokslo metų ugdymo plano projektui.

Posėdžio pirmininkė

Edita Grubienė

Posėdžio sekretorė

Kristina Vėlyvienė

DETALŲ METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės Petro Armino progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2026-2027 mokslo metų priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programų ugdymo planas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-19 Nr. BD-192 (1.19.E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Tumelis Laikinais einantis savivaldybės mero pareigas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-19 09:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-15 14:43 - 2031-07-14 14:43
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimundas Valiukas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-19 11:23
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-19 11:24
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-19 14:46 - 2030-02-19 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramunė Skamaročienė Administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-19 11:30
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-19 11:30
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-20 14:37 - 2027-04-19 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Progimnazijos tarybos posėdžio protokolo išrašas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260730.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-08-19 nuorašą suformavo Kristina Vėlyvienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-08-19)